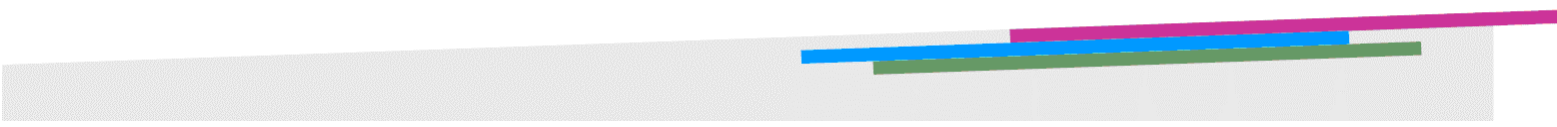


Vragenlijst voor de verkoop van een appartementsrecht inclusief VvE-checklist

Vragenlijst over het appartement inclusief VvE-checklist

Versie juli 2019



Vragenlijst over het appartement inclusief VvE-checklist

Het doel van deze vragenlijst

Deze vragenlijst is gemaakt omdat u als verkoper verplicht bent om uitvoerig informatie te verstrekken over uw appartement, ook als die informatie minder gunstig lijkt voor de verkoop. De informatielijst beoogt niets anders dan vorm, inhoud en structuur te geven aan de mededelingsplicht van u als verkoper. De mededelingsplicht strekt niet verder dan dat u als verkoper ten tijde van het sluiten van de overeenkomst aan de koper meedeelt wat u bekend is omtrent het appartement.

De lijst is bedoeld om u te helpen bij het verzamelen van informatie over het appartement. Vul de lijst daarom volledig en naar waarheid in.

De gegevens uit deze lijst worden vertrouwelijk verwerkt, met passende technische en organisatorische maatregelen. De informatie wordt enkel gebruikt in het kader van de door u verstrekte opdracht tot dienstverlening tot verkoop van uw appartement. Informatie die met derden gedeeld wordt, wordt enkel gedeeld als dit noodzakelijk is voor de totstandkoming van de koopovereenkomst, of als er een wettelijke plicht aanwezig is. Voor meer informatie over ons privacybeleid verwijzen wij u naar onze privacyverklaring.

De lijst is onderverdeeld in twee delen.

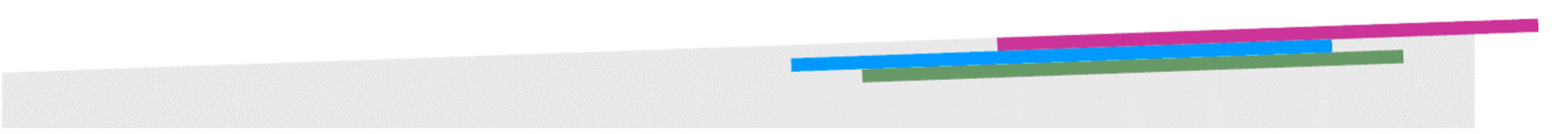
Het eerste deel bevat onder meer vragen over de financiering van het appartement en is alleen bestemd voor u en uw NVM-makelaar. Boven deze vragenlijst staat: **vragenlijst over de verkoper**.

Aansluitend aan deze vragenlijst is een pagina opgenomen over aan te leveren stukken. Heeft u één van de benoemde stukken reeds overhandigd dan hoeft u dit uiteraard niet nogmaals te doen.

Het tweede deel bevat vragen over de toestand van uw appartement en kan wordt verstrekt aan de koper, bijvoorbeeld bij de koopakte. Boven deze vragenlijst staat: **vragenlijst over het appartement**.

Heeft u nog vragen, neem dan contact op met uw NVM-makelaar. Stuur de ingevulde lijst vervolgens zo spoedig mogelijk op. Want, 'voorkomen is beter dan genezen'.

Waar gesproken wordt over een appartement, wordt bedoeld: een appartementsrecht.



Vragenlijst over het appartement inclusief VvE-checklist

Vragenlijst voor de verkoop van een appartementsrecht

Indien u dat nodig vindt, kunt u nadere informatie geven aan het einde van deze vragenlijst of bij de tekst. Als u twijfelt over de juiste beantwoording, of als u een vraag niet begrijpt, neem dan zo snel mogelijk contact op met uw NVM-makelaar zodat u de vraag op een juiste manier kunt beantwoorden.

ALLEEN BESTEMD VOOR U EN DE MAKELAAR

1. Persoonlijke gegevens

Naam verkoper: Meijrink
Voornamen: Marjan
Geboorteplaats: Zuidelijke IJsselmeerpolders
Geboortedatum: 11 augustus 1965
Straat: Bakkerspleintje 38
Postcode: 1901 EZ
Woonplaats: Castricum
E-mailadres: marjanmeijrink@gmail.com
Telefoon thuis: 0682045167
Telefoon mobiel: 0682045167

Bent u ongehuwd samenwonend? ☒ ja ☐ nee

Bestaat er tussen u en uw partner een samenlevingscontract met bepalingen over de verkoop of bewoning van het appartement? ☐ ja ☒ nee

Is er sprake van geregistreerd partnerschap? ☐ ja ☒ nee

Bent u getrouwd? ☐ ja ☒ nee

Anders, namelijk: :

Wordt het appartement door u beiden bewoond? ☒ ja ☐ nee

Zo nee, toelichting: :

Zo ja, heeft u de toestemming van uw echtgeno(o)t(e) of partner om het appartement te verkopen? ☐ n.v.t. ☒ ja ☐ nee

Betreft het appartement een nalatenschap? ☐ ja ☒ nee

Naam verkoper partner: van der Heide
Voornamen: Maarten Cornelis
Geboorteplaats: Zeist
Geboortedatum: 24 juni 1965
Straat: Bakkerspleintje 38
Postcode: 1901 EZ
Woonplaats: Castricum
E-mailadres: mcvdheide@outlook.com
Telefoon thuis: 0655160747
Telefoon mobiel: 0655160747

(Partner) Bent u ongehuwd samenwonend? ☒ ja ☐ nee

(Partner) Bestaat er tussen u en uw partner een samenlevingscontract met bepalingen over de verkoop of bewoning van het appartement? ☐ ja ☒ nee

Vragenlijst over het appartement inclusief VvE-checklist

- (Partner) Is er sprake van geregistreerd partnerschap? ☐ ja ☒ nee
- (Partner) Bent u getrouwd? ☐ ja ☒ nee
- (Partner) Anders, namelijk: :
- (Partner) Wordt het appartement door u beiden bewoond? ☒ ja ☐ nee
- (Partner) Zo nee, toelichting: :
- (Partner) Het appartement betreft een nalatenschap? ☐ ja ☒ nee
- (Partner) Zo ja, heeft u de toestemming van uw echtgeno(o)t(e) of partner om het appartement te verkopen? ☐ n.v.t ☐ ja ☐ nee

2. Eigendomsverrijking

Wanneer heeft u het appartement in eigendom verkregen? : 27-01-2017

Waarom verkoopt u het appartement? : Groter appartement gevonden dat nog beter aansluit op onze wensen.

3. Financiën

Deze gegevens zijn van belang omdat het pand vrij van hypotheken en beslagen moet worden geleverd.

Is het appartement thans met hypotheek belast? ☒ ja ☐ nee

Zo ja, welke bank heeft het recht van 1e hypotheek? : ABN AMRO

Wat is thans de hoogte van de restschuld?
(rond het bedrag af op hele euro's) € 230.000,-

Zo ja, welke bank heeft het recht van 2e hypotheek? :

Wat is thans de hoogte van de restschuld?
(rond het bedrag af op hele euro's) €.....

Heeft een bank aangekondigd tot executieveiling te willen overgaan? ☐ ja ☒ nee

Is er beslag gelegd op het appartement? ☐ ja ☒ nee

Zo ja, door wie, en op grond waarvan: :

Is er sprake van faillissement of surseance van betaling van u, uw echtgeno(o)t(e) of partner? ☐ ja ☒ nee

Zo ja, wie is tot curator of bewindvoerder benoemd? :
Naam:

Adres: :

Telefoonnummer: :

4. Boedel bij echtscheiding

Is er sprake van echtscheiding, nadat het appartement destijds is gekocht? ☐ ja ☒ nee

Zo ja, op welke grond kunt u over het appartement :

Vragenlijst over het appartement inclusief VvE-checklist

beschikken?

(Bijvoorbeeld: mondelinge afspraak, schriftelijke afspraak, convenant, notariële akte, regeling tussen beide advocaten)

5. Boedel bij overlijden

Is één van de eigenaren, nadat het appartement destijds is gekocht, overleden?

☐ ja ☒ nee

Zo ja, zijn er minderjarige kinderen?

☐ n.v.t ☐ ja ☐ nee

Welke notaris behandelt/behandelde de nalatenschap?

Naam:

Adres:

Telefoonnummer:

Is er een Verklaring van Erfrecht?

☐ ja ☐ nee

6. Buren

Zijn er geschillen of overlast van de buren?

☐ ja ☒ nee

Zo ja, toelichting:

7. Nadere informatie

Indien u nadere relevante informatie heeft omtrent uw situatie kunt u deze hier vermelden

Ondertekening

Ondergetekende(n) verkla(a)r(t)(en) voorgaande vragen volledig en naar waarheid te hebben ingevuld:

Naam: M. Meijrink

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Naam: M.C. van der Heide

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Extra stukken

Om de verkoop op correcte wijze te laten verlopen, ontvangen wij graag zo spoedig mogelijk (kopieën) van de volgende stukken (voor zover deze in uw bezit zijn):

1. het eigendomsbewijs waarbij u de eigendom van het appartement verkreeg;
2. alle overige akten waarin rechten gevestigd zijn of worden genoemd die betrekking hebben op uw appartement;
3. garantiecificaten, eigendomsbewijzen;
4. hypotheekakten en saldo van het restant van de hypotheek;
5. aanslagbiljetten gemeentelijke belastingen (zoals onroerendezaakbelasting, verontreinigingsheffingen, waterschapslasten, rioolrechten, polderlasten, precariorechten);
6. aanschrijvingen van de gemeente en nutsbedrijven waarin herstellingen worden voorgeschreven;
7. onderzoeks-/saneringsbevelen van gemeente of provincie;
8. energieprestatiecertificaat/energielabel;
9. (ver)bouwtekeningen, verkoopbrochures;
10. splitsingsakte en splitsingstekening, het laatste jaarverslag inclusief balans en winst- en verliesrekening, begroting van het lopende en komende boekjaar, notulen van de laatste vergaderingen, meerjarenonderhoudsplan (MJOP) en het adres en telefoonnummer van de administrateur of (bij coöperatie) de secretaris-penningmeester;
11. in geval van premie of subsidie: de laatst afgegeven beschikking;
12. indien u samenwonend bent en in het samenlevingscontract een clause is opgenomen betreffende de verkoop van het appartement: het samenlevingscontract;
13. bij een nalatenschap: Verklaring van Erfrecht;
14. huur-, lease- en huurkoopcontracten, welke betrekking hebben op het appartement. Bijvoorbeeld van de cv-ketel of een alarminstallatie;
15. als de NV, BV, VOF, Maatschap, Vereniging of Stichting de verkoper is: kopieën van statuten, uittreksel uit handelsregister;
16. deze vragenlijst.